

Verslag overlegvergadering GMR – CvB 17 februari 2025

19.30 – 21.30 uur

Aanwezig: Jia Chen (OGMR), Jaap Hoenderdos (OGMR), Anny van Ravensteijn (PGMR), Kitty van der Kroft (PGMR), Suzan Schuurmans (PGMR), Latifa Laaroussi (OGMR) en Emiel Kroese (PGMR, secretaris), Martijn van Tilburg (CvB), Anna van Ommen (bestuurssecretaris SAAM* a.i./notulist)

Afwezig: René van Lokven (voorzitter, OGMR)

1 Opening, verslag en actiepunten

René is verhinderd. Jia zit de vergadering voor.
De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

Verslag 9 december 2024.

Het verslag wordt zonder inhoudelijke wijzigen vastgesteld.

Naar aanleiding van:

Vrijdag na Hemelvaart is geen verplichte vrije dag meer. Sommige scholen plannen nu een studiedag of plannen bijvoorbeeld het schoolreisje. De GMR vraagt aandacht voor het maximaal aantal gebroken schoolweken en de regelgeving. Dit wordt uitgezocht. **Actie secretaris.**

Openstaande actiepunten

Jia vraagt bij Thuis in Oss na of er een taalklas is voor volwassenen op de opvang. → Het is aan de bewonersraad hierover te besluiten. De bewoners hebben geen behoefte voor een taalklas aangegeven. De vraag wordt nu uitgezet. Kinderen tussen 4-12 gaan al naar een taalklas, het gaat hier om de begeleiding aan volwassenen daarna.

Een signaal aan de GMR dat zorgkinderen / NT2 kinderen moeilijk geplaatst kunnen worden. Al is er op dit moment geen concreet voorbeeld. → Ondersteuning ligt vast in het schoolondersteuningsplan van de school. In het samenwerkingsverband wordt de basisondersteuning bepaald. Als de school het kind niet voldoende kan aanbieden, heeft de stichting nog steeds plicht passend onderwijs te bieden. Op een andere school binnen de stichting kan het dan bijvoorbeeld wel, door meer aanwezige expertise. Een andere optie is een tlv-verklaring via swv om speciaal onderwijs te kunnen aanbieden. Het uitgangspunt is altijd zo thuisnabij mogelijk, dus wordt er bijvoorbeeld eerst gekeken binnen het eigen cluster, of met ondersteuning vanuit het cluster in de eigen school. We leren van elkaar en versterken elkaar, om steeds beter te worden. Bij het vinden van de juiste ondersteuning aan een kind is altijd een begeleider vanuit SAAM* betrokken. Rolbeschrijving IB-functie → wordt meegenomen in het nieuwe functiebouwwerk (voor de zomer klaar). Er zijn bij SAAM* IB-ers op drie niveaus, alle drie de rollen worden omschreven. Afhankelijk van waar het accent binnen de functie ligt.

2 Mededelingen en korte besprekpunten vanuit GMR

- GMR-jaarverslag, ter informatie
- Stand van zaken werving leden GMR. Er zijn twee kandidaten voor de vacature PGMR en een kandidaat voor de OGMR. Als zij toetreden is nog niet elk cluster is rechtstreeks vertegenwoordigd, maar fijn dat er dan weer meer vacatures ingevuld zijn.

3 Mededelingen en korte besprekpunten vanuit CvB

- Bestuursinspectie bezoek; datum is nog niet bekend. De organisatie is bezig zich voor te bereiden.
- Beleid SAAM* mobiliteit. Vraag vanuit de GMR: Wat is actueel rondom mobiliteit en hoe is de bezetting bij de invalpool?
Er zit momenteel 18 fte in de flexpool, dat is niet voldoende. Dit wordt al volledig gebruikt voor het vervangen van kortdurend verzuim. Op 17 april wordt er een mobiliteit-bijeenkomst georganiseerd, een laagdrempelige manier voor medewerkers om kennis te maken met vrijwillige mobiliteit. Alleen als er sprake is van bijvoorbeeld krimp op een school of als een collega niet gedijt op zijn/haar werkplek (geen functioneringsprobleem), wordt gesproken over verplichte mobiliteit. Het uitgangspunt is dat vrijwillig voor gaat op verplichte mobiliteit.
Het mobiliteitsplan zou tekstueel weer een keer aangepast moeten worden om de taal passend te maken. Dit wordt meegenomen.
- Verhuizing KANToor naar Fonkeling; er is leegstand in de Fonkeling en KANToor mag gebruik gaan maken van deze ruimte. We verhuren de ruimte aan onszelf om niet, daarmee besparen we veel geld. Er is daar meer ruimte en we hoeven ook geen externe ruimtes meer te huren.

Intentie is om een contract voor 10 jaar te tekenen.
Een uitwerking van de besparing en investering ligt voor aan de RvT ter goedkeuring.
- Schoolplannen 2025-2028
Alle schoolplannen zijn vastgesteld. Vanuit het Kernteam is 2 rondes feedback gegeven aan de scholen. De kwaliteit van de schoolplannen is goed en voldoet aan de inspectienormen. Onze vormgever zorgt voor de opmaak en elke school krijgt een visueel met aan de voorzijde 'de school staat voor...' en op de achterzijde het schoolplan.

4 Zicht op Onderwijskwaliteit (ter informatie)

Fiona (online) en Judith sluiten aan.

Aan de hand van de visueel Onderwijskwaliteit bij SAAM* wordt verteld hoe we bij SAAM* zicht houden op de kwaliteit. Alles wat nodig is om de kwaliteit te realiseren wordt aan elkaar verbonden, dat zie je ook terug in de schoolplannen. De auditpraktijk is een instrument waarmee we in de scholen kijken naar de kwaliteit: horen, lezen en zien. De audit is recentelijk versterkt. Er kan nu ook op vraag vanuit de school worden ge-audit, er is een cyclus van 4 jaar en het gebeurt tussentijds als daar aanleiding toe is.
Een andere wijze waarop zicht op kwaliteit wordt gehouden, is via de verantwoording tijdens de monitorgesprekken met het kernteam, waarbij GMR en RvT ook aanwezig zijn.
Bij SAAM* worden de externe en interne normen aan elkaar verbonden. Jaarlijkse doet de school een zelfevaluatie om te kijken waar ze staan t.o.v. hun ambities, we werken er naartoe dat dit ook t.o.v. van de norm wordt afgezet. Signaleringen uit de evaluatie, toetsresultaten worden omgezet naar voornemens. Het voornemen wordt breed geformuleerd, pedagogisch didactisch, zodat de leraren worden versterkt.

Wie is de inspectie van het onderwijs en wat doet zij precies. De inspectie is een orgaan van de overheid dat toezichthoud op de onderwijskwaliteit. SAAM* heeft een contactinspecteur die samen met een team het onderzoek doet. Dat doen zij aan de hand van een bezoeksprogramma met een vast inhoudelijk kader.

De SAAM* beleidsmedewerker onderwijs is ook betrokken bij de inspectiebezoeken op de scholen. Zij helpt met de voorbereiding. De opmerkingen vanuit de inspectie komen eigenlijk nooit als een verrassing, dit betekent dat we goed zicht hebben op de kwaliteit. Voor een herstelopdracht wordt een plan van aanpak opgesteld en de beleidsmedewerker volgt samen met de school hoe dat loopt.

Afgelopen jaar zijn de standaarden van ons onderwijs voldoende beoordeeld. Met uitzondering van de resultaten op de doorstroomtoets. Dit is de enige indicator waarop we onvoldoende scores. Het goede onderwijs (want voldoende beoordeeld) vertaalt zich dus op een bepaalde manier niet door in de resultaten uit de toets. De doorstroomtoets staat volop in het nieuws, waar ook aanhangig wordt gemaakt of deze toets wel oplevert wat we verwachten, namelijk een passend advies voor het vervolgonderwijs.

Als we de doorstroomtoets afschaffen moet op een andere manier inzichtelijk worden gemaakt wat de ontwikkeling en het niveau is van de leerling.

Twee besturen in het PO hebben ouders de vrijheid gegeven om hun kind de doorstroomtoets niet te laten maken. De inspectie zegt zelf ook dat deze besturen voldoende zicht hebben op ontwikkeling, maar omdat ze hiermee niet aan de wet voldoen krijgen ze waarschijnlijk een sanctie opgelegd.

Vanuit de GMR is gevraagd hoe de verschillende eindtoetsen binnen SAAM* met elkaar vergeleken kunnen worden. → We willen toewerken naar 1 systeem zodat er bovenschools nog beter overzicht is. We zetten hier al stappen in, naar ParnasSys.

Fiona en Judith verlaten de vergadering.

5 Thuiswerkbeleid (ter instemming - voor de PGMR)

Het thuiswerkbeleid is voorbesproken door de PGMR. Zij vult aan op het beleid dat het maken van afspraken over thuiswerken niet alleen met de leidinggevende overlegt moet worden, maar ook met het team. Deze aanvulling wordt overgenomen.

Emiel vraagt of dit beleid ook geldt ook voor een leerkracht mbt ambulante dagen. → Nee, thuiswerken die dag kan maar dat is iets anders dan dat je structureel afspraken maakt over thuiswerken. Leerkrachten zijn niet de doelgroep van dit beleid, hier is ook geen rekening mee gehouden in het budget voor thuiswerken.

Besluit De PGMR stemt in met het Thuiswerkbeleid.

6 Gesprekscyclus SAAM* uitleg

Inhoudelijk zijn er geen wijzigingen aangebracht in het beoordelingsbeleid. Deze uitleg is een toelichting hoe we ons voorbereiden op het gesprek, die was aan een update toe.

De GMR is blij met deze update. Er wordt meer gericht vragen gesteld en er komt zo meer diepgang in de gesprekken. Het geeft meer goede handvatten.

7 SAAM* terugblik op 2024

We kijken samen terug op 2024 aan de hand van de volgende documenten: De SAAM*&vatting II 2024 is ons jaarverslag op een A3 waarin we met de buitenwereld delen wat we SAAM* in 2024 hebben gedaan. De SAAM*Verantwoording II 2024 brengen we voor onszelf, RvT en GMR in beeld wat we hebben waargemaakt van onze voornemens.

Met de kengegevens laten we via cijfers en verhalen zien hoe het met onze kinderen en collega's gaat op een aantal belangrijke thema's.

Stand van zaken voornemen: De eigenaar van het voornemen bepaald in hoeverre het doel is behaald. Vanaf komend jaar hebben we daar de focusclubs voor. We zijn ons ervan bewust dat dit oordeel altijd iets subjectief heeft, daarom zijn er percentages aan gekoppeld waarmee wordt aangegeven hoe tevreden we erover zijn. Soms zie je een groene score en daarnaast dat we kortcyclisch niet tevreden zijn. Dat komt omdat het kort cyclisch beoordelen niet in het voornemen stond, maar er later dit jaar is bijgekomen.

Clusters: Het werken in clusters heeft meer richting gegeven aan resultaatgericht samenwerken.

Teams-training: Teams intranet is geïntroduceerd op de scholen en er in een training verzorgt. We merken dat Teams steeds meer gebruikt en gelezen wordt door medewerkers. Het blijft altijd een uitdaging in organisaties om mensen naar het intranet te bewegen.

De GMR complimenteert Martijn voor de visual van de SAAM&vatting. Via de GMR kwam de vraag om uitleg te geven bij de 10,8% afdracht van de scholen. We hebben dat zo zichtbaar mogelijk gemaakt, we zijn ons ervan bewust dat dit nog niet precies weergeeft wat eronder valt. Dat zijn bijvoorbeeld de laptops, salarisadministratie, voorziening onderhoud, arbodienst, verplichtingen UUV etc.

Jia licht toe dat de behoefte aan toelichting op de afdracht van de scholen ook voortkomt uit het gebrek aan inzicht van de MR op de realisatie van de begroting. En vraagt aandacht voor het gesprek met de directeur om de MR mee te blijven nemen.

8 Samenvatting Functionaris Gegevensbescherming-rapportage 2024

Vanuit de GMR komt de verhelderingsvraag: we voldoen aan de wetgeving, maar er is toch een ambitie om nog verder te ontwikkelen. Martijn licht toe dat dit ook een ambitie is vanuit de LUMEN-groep die ons hierin begeleid. ~~Je moet het meer lezen vanuit hun sales oogpunt.~~

9 Werkdocument secretariële ondersteuning GMR

Het document is nog niet af. Emiel werkt het verder uit, Anna heeft hiervoor ook input aangeleverd. Daarna wordt het verder besproken met onder andere René, Jia en de RvT, en komt het terug op de vergadering om vaststellen.

10 Rondvraag en sluiting

Emiel: er is een mobiliteitsronde voor leerkrachten, is die er ook voor directeuren en medewerkers van KANToor? →Nee, eventuele wensen hiervoor komen ter sprake in de gesprekcycclus.

De voorzitter sluit om 21.20u. de vergadering.

Besproken en vastgesteld op 7 april 2025.

Besluitenlijst 2024 - 2025

230924	De OGMR stemt in met het gebruik van Parnasyss
230924	De GMR maakt geen gebruik van haar adviesrecht rondom de begroting 2025.
091224	De GMR verleent een positief advies rondom de begroting 2025.
091224	De GMR stemt in met SAAM* zorgen melden en SAAM* uitleg zorgen melden
091224	De GMR adviseert positief rondom de vakantieplanning 2025-2026
091224	De GMR adviseert positief over het participeren voor de duur van vooralsnog 1 jaar in drie onderwijsregio's door SAAM*.
170225	De PGRM stemt in met het thuiswerkbeleid