

Verslag overlegvergadering GMR – CvB

12 december 2022

Aanwezig: Merel Vloet (voorzitter, OGMR), Mirelle Schoonenberg (secretaris, PGMR), Femke van Ravensteijn-Brands (OGMR), René van Lokven (OGMR), Jia Chen (OGMR), Wanda Bassa (PGMR), Suzan Schuurmans (PGMR), Annick van Tilburg (PGMR), Edith van Montfort (CvB), Martijn van Tilburg (directeur POK), Anne Marije Schaap (secretaris SAAM*, verslag).

Toehoorder: Hanneke Smits (MR lid OBS de Tuimelaar)

Afwezig: Dianne Heesakkers (OGMR), Carla Geurts (PGMR)

1 Opening

De vergadering wordt geopend met een terugblik op reeds eerder vastgestelde verslag en actiepunten 26 september 2022. Er zijn geen verdere op- en aanmerkingen.

2 Mededelingen en korte besprekingspunten vanuit GMR

↗ *Verkiezingen PGMR*

In reactie op de communicatie over twee vacante posities in de PGMR per 1 januari a.s. hebben twee collega's gereageerd: Emiel Kroese (Tuimelaar) en Amy van der Loo (Molenveld) zullen de GMR versterken. Omdat er precies twee aanmeldingen waren, zijn er geen verkiezingen nodig geweest.

↗ *Rolverdeling GMR*

Het voorzitterschap van de GMR wordt per direct overgenomen door Merel Vloet. Mirelle Schoonenberg blijft nog tot de zomer betrokken bij de GMR ter vervanging van een langdurig afwezig GMR-lid. Verdere rolverdeling wordt besproken in de nieuwe samenstelling per 1 januari a.s.

↗ *GMR-MR avond 2 november jl.*

De GMR blikte terug op de GMR-MR avond over burgerschapseducatie. Met 24 aanwezige MR-leden en een inspirerende spreker was het een geslaagde bijeenkomst. In reactie op het onderwerp van de avond vertelt Edith over het themabezoek van de Inspectie van het Onderwijs over burgerschapsopleiding. Dat bezoek vond plaats op KANtoor en bij PiusX. De inspecteur was blij met het congruente verhaal dat hij heeft gehoord over hoe burgerschap binnen SAAM* verweven is in het onderwijs, hoe het deel uitmaakt van de grondvoorwaarden van hoe we werken, en ook dat het wat SAAM* betreft -ten aanzien van het verplichtende karakter- dus vooral gaat om het zichtbaar maken van wat er al gebeurt in de SAAM*scholen.

3 Mededelingen en korte besprekingspunten vanuit CvB

↗ *Recente ontwikkelingen*

Edith vertelt dat het wederom een pittige tijd is op alle scholen. SAAM* zijn we trots op hoe alle collega's toch iedere dag staan, het goede doen voor alle kinderen. Er zijn uitdagingen rondom het lerarentekort uiteraard, het anders kijken naar hoe we onderwijs organiseren maar ook in de energie die collega's nog op voorraad hebben na alles wat er gebeurd is in de afgelopen jaren rondom de coronamaatregelen. Het ziekteverzuim is hoger dan in 2021. Er speelt veel, ook in persoonlijke situaties.

Het management van de scholen is stabiel. Gevraagd naar de stand van zaken wat betreft IKC Regenboog vertelt Edith dat na een zorgvuldige (in afstemming met de Kindcentrumraad afwijkende) procedure de duo-directeuren van Pius X bereid zijn gevonden ook duo-directeur te zijn bij IKC Regenboog. Vanwege de expertises van deze collega's zijn we daar SAAM* heel blij mee, en ook de eerste geluiden van collega's IKC Regenboog zijn positief.

Wat betreft toekomstige ontwikkelingen zien we een stijging van het aantal kinderen voorspeld. In de samenwerking met partners om SAAM* heen merken we dat iedereen het moeilijk heeft en wat in zichzelf gekeerd is. Terwijl onze maatschappelijke opdracht te groot is om alleen waar te maken. In een landelijke club van de POraad wordt dit beeld herkend.

En verder merken we in alles dat een late start van het schooljaar ervoor zorgt dat we het hele najaar aan het rennen zijn om alles wat moet gebeuren wat betreft de cyclus Voornemen & Verantwoorden, begroting e.d. op tijd klaar te hebben.

↗ *Bestuurlijke ontwikkelingen*

Op 21 november is in- en extern gecommuniceerd over de nieuwe rol van Martijn per 1 januari a.s. Daar zijn veel, fijne, reacties op gekomen. Deze maand wordt door Martijn, Edith de Raad van Toezicht en verdere direct betrokken collega's gewerkt aan hoe de fade in fade out in 2023 eruit komt te zien. Uiteraard wordt ook de GMR op de hoogte gehouden. Hoog over:

> elke periode tussen twee vakanties wisselen Martijn en Edith een taak uit, en dragen iets over aan andere collega's. Om zo aan het eind van het jaar de gehele overdracht gerealiseerd te hebben.

> Onderdeel van de fade in fade out is ook de reguliere periodieke check van de documenten over de organisatie van SAAM*.

> Vanaf 1 januari schuiven Edith en Martijn allebei aan bij de overleggen met GMR en de RvT.

> De leidinggevende rol t.o.v. de directeuren gaat eind 2023 over naar Martijn.

> Rond de zomer wordt duidelijk in welke rol Edith aan SAAM* verbonden blijft vanaf 1 januari 2024.

En in alle ontwikkelingen staat centraal: het moet goed zijn voor SAAM*.

↗ *Inspectie van het Onderwijs*

Vanuit OC&W en de Inspectie van het Onderwijs bemerken we een verandering in de manier waarop er naar het onderwijs, naar SAAM* gekeken wordt. De toon is anders dan we eerder gewend waren:

minder vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid geredeneerd, meer vanuit controle en sturing. Hierover gaan Edith en Martijn in gesprek met de contactinspecteur. En wisselen ervaringen uit met collegabesturen om ons heen.

↗ *Terugblik SAAM* inspiratiedag 5 oktober*

We hadden wederom een top SAAM* inspiratiedag, volop verbonden met elkaar op onze kostbare opdracht, geïnspireerd door Luc Stevens, en fijn samen een feestje vierend.

4 SAAM* Voornemen 2023 (ter bespreking)

Waar we in 2021 en 2022 kozen voor een andere SAAM*focus dan de reguliere voornemenscyclus die we SAAM* doorlopen, zijn collega's dit najaar weer volop aan de slag gegaan met voornemens voor 2023. In de scholen worden voornemens geformuleerd die uiterlijk op 23 december worden ingeleverd bij het MT SAAM*, om in januari vastgesteld te worden. De focusclubs, het verbindend overleg en het SAAM* MT zijn aan de slag gegaan met het SAAM* Voornemen 2023 (voorheen: MACON). De voornemens voor de scholen en SAAM* bovenschools zijn gebaseerd op uitgangspunten die we gezamenlijk tijdens de DT-tweedaagse in september hebben geformuleerd op basis van o.a. de zelfevaluatie van de scholen. Vanwege de late start van het najaar is het nog niet gelukt het SAAM* Voornemen 2023 in de juiste mal (het nieuwe document Voornemen & Verantwoorden) te gieten en bij elk voornemen al concreet geformuleerd te hebben hoe we meetbaar, merkbaar en zichtbaar kunnen verantwoorden over de realisatie van onze voornemens. Beide zaken gaan we nog doen in januari. De richting van de Voornemens wordt nu wel met de GMR gedeeld.

Over de voornemens (zicht op ontwikkeling kinderen en collega's, van toetscultuur naar leercultuur, route naar inclusiever onderwijs, verbinding collega's, lef en solidariteit bij inkoop en verdeling middelen) en hoe tevredenheid in realisatie te verantwoorden wordt kort doorgesproken. De basis van de bovenschoolse voornemens is ruimte, richting en ruggensteun te bieden aan collega's in de scholen. Scholen maken eigen voornemens passend bij de SAAM* uitgangspunten en de eigen context.

5 SAAM* Begroting 2023 (ter advisering)

Zoals gebruikelijk legt het SAAM* MT de Begroting ter advisering voor aan de GMR. Op 1 december is de Begroting 2023 besproken met de klankbordgroep Bedrijfsvoering. In die bespreking zijn geen bijzonderheden geconstateerd, de klankbordgroep is tevreden met de begroting zoals die er ligt. Doorgepraat is er op de wens om binnen deze bovenschoolse begroting wat meer zichtbaar te maken welke keuzes scholen maken. De GMR is benieuwd naar de verhalen achter de cijfers. Voor de Begroting 2024 wordt bekeken hoe we dat SAAM* nog meer in beeld kunnen brengen. De GMR adviseert positief over de SAAM* Begroting 2023.

6 Evaluatie functiebouwwerk (ter bespreking)

Aan het functiebouwwerk vindt één keer in de zoveel tijd grootschalig onderhoud plaats, waarna het opnieuw vastgesteld wordt (met instemming van de PGMR), in de tussentijd vindt jaarlijks een evaluatie plaats in de GMR, formeel met de PGMR. In 2023 doen we een jaarlijkse evaluatie en kijken we SAAM* alvast vooruit naar het grootschalig onderhoud in 2024.

In de PGMR is dit agendapunt voorbesproken, waarbij de uitdagingen om binnen de cao en de functiewaarderingsystematiek ruimte te vinden voor een passende beloning van collega's zonder lesbevoegdheid aan de orde is gekomen. Het gaat dan bijvoorbeeld om functies als: intern begeleider, familiecontactpersoon, trajectbegeleider. Soms is het dan nodig toch met toelages te werken bijvoorbeeld.

Voor 2024 is de uitdaging om de functiebeschrijvingen waar mogelijk meer SAAM* te maken. Natuurlijk hebben we daarbij te maken met formele teksten, wet- en regelgeving. Een optie is om een profiel te maken voor SAAM*professionals waarin belangrijke kenmerkende eigenschappen van SAAM*werken helder worden verwoord. Zo'n oplegger bij functiebeschrijvingen zou helpend kunnen zijn om meer herkenbare taal te maken bij verwachtingen van collega's. Een andere uitdaging is om in het functiebouwwerk helderder te maken hoe de overstap van de ene naar een andere functie eruit ziet. De PGMR wordt uitgenodigd om betrokken te zijn bij het groot onderhoud in 2024, bijvoorbeeld door in een klankbordgroep gezamenlijk te kijken naar wat nodig is, eventueel met een collega uit elke functiegroep.

7 SAAM* veilig cameratoezicht (ter instemming)

Op een klein aantal SAAM*scholen vindt cameratoezicht plaats (vanwege vandalisme), of wordt dat voorbereid. Vanuit privacyoverwegingen is er een zorgvuldige procedure nodig om dat cameratoezicht goed uit te kunnen voeren. Het gaat dan om het maken van zorgvuldige afwegingen, formele inrichting vanuit privacywetgeving, een goede inrichting van het cameratoezicht en follow-ups. Eerste stap daarvoor is het goed vastleggen van de formele verplichtingen en de procedure die we SAAM* willen doorlopen. Daarvoor zijn drie documenten opgesteld.

- > een formeel protocol conform wet- en regelgeving (SAAM* veilig cameratoezicht)
- > een toelichting van de procedure die we SAAM* doorlopen (SAAM* uitleg veilig cameratoezicht)
- > een formulier waarmee de formele verplichte Data Protection Impact Assessment wordt doorlopen (SAAM* invuller veilig cameratoezicht)

De GMR stemt in met de documenten en de daarin beschreven werkwijze voor veilig cameratoezicht.

8 Vakantieoverzicht schooljaar 2023-2024 (ter advisering)

Het Brabants Overleg Vakantieplanning stelt sinds begin jaren negentig jaarlijks een advies op voor de inroostering van vakanties voor de provincie Noord-Brabant. Het advies heeft als doel

afstemming te bewerkstelligen tussen schoolvakanties in de regio's, zodat gezinnen en bedrijven niet onnodig met verschillende vakantieperiodes worden geconfronteerd. Bij de planning hebben de leden van het B.O.V. het advies van het ministerie OC&W aangehouden. De door het B.O.V. opgestelde vakantieplanning is verwerkt in het SAAM* jaaroverzicht vakanties 2023-2024. De GMR adviseert (met enthousiasme 😊) positief over het vakantieoverzicht 23/24.

9 Aanpassing vergoeding zakelijke reizen (ter instemming voor PGMR)

Naar aanleiding van een landelijke aanpassing in de hoogte van de onbelaste kilometervergoeding heeft het SAAM* MT de vergoeding voor zakelijke reizen kritisch bekeken. Vraag aan de PGMR is om in te stemmen met een verhoging van de vergoeding voor zakelijke reizen, naar €0,30 (€0,21 onbelast, €0,09 onbelast). De bedoeling daarbij is de ruimte die we SAAM* hebben om collega's tegemoet te komen in de kosten zoveel mogelijk te gebruiken. De PGMR stemt in met deze aanpassing.

10 Rondvraag en sluiting

> Er worden complimenten uitgesproken voor hoe er bij SAAM*school De Blinkerd oplossingen zijn gevonden voor een tekort aan collega's. Ook een mooi voorbeeld hoe vanuit solidariteit SAAM* collega's elkaar steunen als het moeilijk is.
> Gevraagd naar de ontwikkelingen bij Verdi, de gewijzigde naam van peuterspeelzalen onder de noemer 'Verdi Start', vertelt Martijn dat hij over die niet afgestemde wijziging met de bestuurder van Verdi in gesprek zal gaan.
> Namens alle GMR-leden dankt Merel Wanda voor haar inzet voor de GMR.
> Edith biedt de GMR-leden als blijk van dank voor hun betrokkenheid een SAAM* kerstpakket aan.

Besluitenlijst 2022

040422	GMR adviseert positief over Meerjarenbegroting 2022-2025	
260922	GMR stemt in met de geactualiseerde klachtenprocedure	
260922	GMR stemt in met de Uitgangspunten Begroting 2023	
121222	GMR adviseert positief over de Begroting 2023	
121222	GMR stemt in met de SAAM* documenten rondom veilig cameratoezicht	
121222	GMR adviseert positief over het vakantieoverzicht schooljaar 22/23	
121222	PGMR stemt in met een verhoging van de vergoeding voor zakelijke reizen	

Actielijst 2022

260922	GMR kiest voorafgaand aan bespreking van Verantwoording II 2022 twee thema's om diepgaander te bespreken met CvB op 20 maart a.s.	GMR
260922	GMR deelt een inventarisatie van gespreksonderwerpen en GMR-nieuwsgierigen met Anne Marije om gesprekken in kleinere samenstellingen mogelijk te maken	GMR
121222	In de Begroting 2024 nog meer zicht maken op verhalen achter de cijfers	Anne Marije
121222	Betrokkenheid PGMR bij groot onderhoud functiebouwwerk	PGMR, Martijn
