



Verslag GMR 3 september 2018

Afwezig: Jeanette Nieborg, Inge de Leeuw, Kitty v.d. Kroft en Nicole Uringa

Aanwezig vanuit SAAM*: Martijn van Tilburg, Inge Hoogers en Sandra Beuving

Datum	Opening en actiepunten
	Mededelingen en korte bespreekpunten vanuit GMR
03-09-2018	<ul style="list-style-type: none"> ➤ De MR gaat onderzoeken of er voor de volgende vergaderingen een onafhankelijk notulist mogelijk is.
	Mededelingen en korte bespreekpunten vanuit CvB
03-09-2018	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Professioneel statuut – Er is een praktische vorm gemaakt van professioneel statuut, aansluitend bij de visie en strategische uitgangspunten van SAAM*. Een deel is al in de schoolgidsen vastgelegd. De scholen/teams maken het statuut specifiek en leggen het daarna ter instemming voor aan de MR-en. Hiermee is voldaan aan de wet. Voor de GMR is het belangrijk dat er een duidelijk fundament is én dat de dialoog op de scholen (in de teams) over onderwijs gevoerd wordt. Professionele ruimte wordt als thema meegenomen in de MR-GMR avond. ➤ Werkdruk middelen – De werkdrukmiddelen zijn rechtstreeks naar de scholen gegaan. Er is afgesproken dat inzet van deze middelen in de teams besproken worden. De PMR heeft hierbij instemmingsrecht. Hoofdlijn van de keuzes die gemaakt zijn: inzet extra ondersteunend personeel, vrij roosteren voor overleg, verkleinen van groepen. Lastig zal nog zijn het vaststellen of de inzet van deze middelen heeft gezorgd voor vermindering van werkdruk. PGMR geeft aan dat in teams daadwerkelijk gevoel is dat de maatregelen substantieel bijdragen. Kleine scholen krijgen zeer beperkt middelen en kunnen dus niet zoveel doen met de middelen. ➤ Regeling jubilea etc. – SAAM* heeft vanuit het verleden te maken met twee verschillende werkwijzen voor jubilea van personeel. Vieren van zaken is persoonlijk, maar vraagt ook om afstemming binnen SAAM*. Dit komt t.z.t. terug op de agenda. Jubileum van de school kan de directeur zelf opnemen in de begroting.
	Reglementen GMR (2 bijlagen) – ter instemming
03-09-2018	<ul style="list-style-type: none"> ➤ bijlage medezeggenschapsreglement SAAM (opgenomen bij stukken vorige vergadering) ➤ bijlage medezeggenschapsstatuut SAAM (opgenomen bij stukken vorige vergadering) ➤ GMR stemt in met medezeggenschapsreglement (verwijderen taalfout in 2.2.2) ➤ In het statuut zit een vergoeding voor ouders van de GMR. Waarom niet voor MR-en? Onderlegger hiervoor is dat niet alle ouders GMR uit Oss komen. Anders zou GMR-vergadering deze ouders geld kosten. Vergoeding voor MR-en geeft scheve verhouding richting bijvoorbeeld Ouderraad. De GMR stemt in met het statuut. Er komt nog een inhoudelijke reactie van oudergeleding op de vergoeding (4.7.4) <i>(op 11 september heeft oudergeleding laten weten 4.7.4 ongewijzigd te laten)</i>
	Kengetallen en Marap I – Ter advisering
03-09-2018	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kengetallen ➤ Marap I ➤ Intern toezichtkader ➤ We zijn deze kengetallen nog aan het ontwikkelen. SAAM* wil de informatie uit de bronsystemen halen. Dat betekent goed inrichten van deze bronsystemen. De kengetallen hebben soms een informatieve waarde, soms een sturende waarde. ➤ We hebben uitgebreid gesproken over de ontwikkelingen van leerlingaantallen, zowel groei als krimp. ➤ Resultaten van de eindtoetsen: De scholen die onder de grens gescoord hebben zijn gevraagd een analyse te maken. De scholen die twee keer onder de ondergrens scoren



krijgen een interne audit. De scholen die goed gescoord hebben krijgen het podium om te vertellen hoe dit is ontstaan.

- Waarom worden diagnoses opgenomen in kengetallen? Dit overzicht geeft informatie, maar vooral heel veel vragen en gesprek. In de monitorgesprekken zullen deze getallen zeker aan de orde komen.
- Bij ziekteverzuim valt meldfrequentie op. Er is gekozen voor extra inzet op casemanagement en verzuimreductie.
- We hebben gesproken over de MARAP. Wat opvalt is de rode blokken, deze zijn niet meer haalbaar in 2018. Dit vraagt een goede evaluatie. De evaluatie wordt gedaan door directeuren. De scholen zijn zeer ambitieus en SAAM* zijn we ambitieus. We hebben hoge verwachtingen. Voor 2019 is focus en heldere afspraken een mooie uitdaging. De MARAP wordt door de directeur met de MR besproken.
- Intern toezichtkader – SAAM* is nu bezig met maken van de volgende stap waarmee we dashboard per school maken. Het intern toezichtkader is een intern document. De SAAM&vatting is de verantwoording extern.

Datum **Uitgangspunten begroting – Ter advisering**

- 03-09-2018 [Uitgangspunten begroting](#)
- Hoe komt het dat salarisverhoging niet helemaal gedekt is? Een van de potjes voor bekostiging hiervan is de functiemix. SAAM* had functiemix wel gerealiseerd, andere besturen niet. Hierdoor krijgen wij té weinig middelen. De uitwerking van verdeling van de landelijke bedragen is voor de stichting nog niet bekend.
 - Heroverweging van ratio's is op dit moment niet verstandig. De uitwerking van werkdrummiddelen, salarisverhoging en nieuwe gewichtenregeling is nu nog niet bekend.

Datum **Werving Lid RvT – Ter advisering**

- 03-09-2018 ➤ [Profiel lid Raad van Toezicht](#) opgesteld door RvT
- [Proces](#) opgesteld door HR
- Jos Alma is bij de gesprekken 2 en 8 oktober. Bas van Vlijmen sluit 8 oktober aan. Henk Reinders sluit 2 oktober aan. Mirelle Schoonenberg en Carla Geurts zijn betrokken bij de brief selectie.

Datum **AVG – ter instemming**

- 03-09-2018 [bijlage 20180528 aanstellen FG](#)
- AVG vraagt vooral om verandering van gedrag. Een externe partij zorgt voor begeleiding van de informatiesessie over AVG voor al het personeel.
 - De functionaris gegevensbeheer wordt extern ingehuurd. Dit proces loopt op dit moment. Afsproken is om dit met GMR via de mail verder af te ronden.

Datum **SAAM kader identiteit (1 bijlage) – ter instemming**

- 03-09-2018 [Bijlage 20180528 reglement commissie identiteit](#)
- Instemming van GMR.
 - De GMR zal nadenken hoe ze komen tot 3 leden voor de commissie

Datum **SAAM kader Pedagogisch Partnerschap (1 bijlage) – ter advisering**

- [Bijlage 20180528 onderweg naar SAAM kader ped. partnerschap](#)
- De GMR geeft voor 1 oktober een advies

Rondvraag

Actielijst

Datum	Actie	Door
260318	Leeftijd fasebewust personeelsbeleid bespreken met bedrijfspoli	Jos
090318	Professionele ruimte bespreken als thema MR-GMR avond	Jos
090318	Opstellen advies pedagogisch partnerschap	Allen



Besluitenlijst

Datum	Advies en/of Instemming GMR
220118	GMR stemt in met het advies BoV jaarrooster 2018 - 2019
220118	GMR adviseert positief over het inkoopbeleid
220118	GMR stemt in met het mobiliteitsbeleid SAAM*
220118	GMR stemt in met gesprekscyclus SAAM*
260318	GMR stemt in met integriteitsbeleid
260318	GMR stemt in met mobiliteitsbeleid
260318	GMR stemt in met vervangingsbeleid
260318	GMR stemt in met rooster van affreden
280518	GMR heeft geadviseerd op de drie onderdelen AVG, zoals die gepresenteerd zijn
280518	GMR adviseert om professioneel statuut (onderdeel WBL) door alle scholen uit te laten werken
030918	GMR stemt in met medezeggenschapsreglement
030918	GMR stemt in met medezeggenschapsreglement
030918	GMR adviseert positief over uitgangspunten begroting
030918	GMR stemt in met reglement commissie identiteit